

## II. Směrnice - č. 17/2026

| 17 . SMĚRNICE K ZÁVODNÍMU A ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ        |                     |
|--------------------------------------------------------|---------------------|
| příspěvková organizace                                 |                     |
| Mateřská škola Revoluční<br>Praha 1, Revoluční 1247/26 |                     |
| Účinnost od: 1.9.2026                                  | Účinnost do:        |
| Spisový znak: A 17                                     | Skartační znak: A 5 |
| Změny, dodatky:                                        |                     |

### 1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Příspěvková organizace MŠ Revoluční v souladu se zákonem 262/2006 Sb. zákoníku práce ve znění pozdějších předpisů – umožňuje svým zaměstnancům závodní stravování za dále uvedených podmínek.  
Nárok na závodní stravování nepřísluší zaměstnanci vyslanému na pracovní cestu, neboť tomu plynou nároky v souladu se ZP o cestovních náhradách, vč. stravného – viz. *směrnice o poskytování cestovních náhrad*
- 1.2 U zkrácených pracovních úvazků je poskytováno závodní stravování v případě odpracovaných rozepsaných pravidelných směn. Nárok na závodní stravování naopak organizace neposkytuje v případě celodenní návštěvy lékaře či při dovolené.
- 1.3 Podmínky pro zabezpečení stravovacích služeb jsou dány vyhláškou 137/04 Sb. o hygienických požadavcích na závodní stravování. a o zásadách osobní a provozní hygieny ve znění pozdějších předpisů.
- 1.4 Kromě úvodních ustanovení ZP uvedených v prvním odstavci směrnice se závodní stravování v naší organizaci řídí zákonem 557/2004 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky ve znění pozdějších předpisů.

### 2. Zajištění závodního stravování

- 2.1 Závodní stravování je v naší organizaci zajištěno jako závodní stravování zajišťované ve vlastním zařízení.
- 2.2 Organizace sama provozuje školní jídelnu (dle § 2, 3 vyhl.)
- 2.3 Kalkulace nákladů na závodní stravování:
- |                                                |      |
|------------------------------------------------|------|
| Náklady na suroviny na přípravu hlavního jídla | 48,- |
|------------------------------------------------|------|
- 2.4 Závodní stravování je poskytováno:
- vlastním zaměstnancům za cenu nákladů na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla minus příspěvek z FKSP, t.j. za „sníženou cenu“, jedno hlavní jídlo denně.
  - stravování zaměstnanců je prováděno dle vyhl. č. 84/05 Sb., přičemž jsou zaměstnancům podávána stejná jídla, jako žákům.
- 2.5 Další podmínky pro poskytování stravování v naší organizaci:
- zaměstnanci mají nárok na jedno hlavní jídlo za sníženou úhradu během stanovené směny jen pokud odpracovali v rámci směny alespoň 3 hodiny
  - zaměstnanci závodní kuchyně se všichni stravují v organizaci, a proto platí za každou odpracovanou směnu úhradu za jedno jídlo za cenu, jakou hradí ostatní zaměstnanci

## II. Směrnice - č. 17/2026

- v období, kdy je vlastní zařízení závodního stravování mimo provoz může zaměstnanec požádat o vydání stravenek. Písemná žádost musí být předána ředitelce školy nejpozději 30 dnů před uzavřením školní kuchyně. Nárok na stravenku náleží zaměstnanci, který odpracuje v jedné směně minimálně 3 hodiny. Nárok na stravenku nenáleží zaměstnanci na služební cestě trvající déle než 5 hodin, v době dovolené, studijního volna, pracovní neschopnosti, při ošetřování člena rodiny. Počet vydaných stravovacích poukázek nesmí přesáhnout počet dní, kdy bude školní jídelna mimo provoz. Stravovací poukázky nesmí být předány zaměstnancům dodatečně, protože by jim nesloužily ke stravování v průběhu pracovní směny.

- 2.6 Pro organizaci platí tento kalkulační vzorec jednoho hlavního jídla v Kč:

|          |                                                               |
|----------|---------------------------------------------------------------|
| 48,00 Kč | hodnota spotřebovaných surovin (náklady na veškeré potraviny) |
| 10,00 Kč | příspěvek z FKSP                                              |

**Cena pro zaměstnance tedy činí 38,00 Kč**

- 2.7 **Náklady na provoz jsou hrazeny z nákladů na hlavní činnost.**

### 3. Zajištění školního stravování

- 3.1 Naše škola poskytuje školní stravování pro děti, které je upraveno zejména v § 19, 121 školského zákona č. 561/04 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Podrobnější podmínky jsou stanoveny v prováděcí vyhlášce č. 107/05 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. V našem vlastním zařízení pro školní stravování je v souladu se zákonem (§19) a vyhláškou (§ 3) poskytováno stravování i zaměstnancům škol a školských zařízení.

- 3.2 Školní stravování je v naší organizaci zabezpečováno ve školní jídelně, která vaří a vydává jídla. Běžný provoz školní jídelny se řídí „provozním řádem školní jídelny“ vydaným ředitelem školy. Strava je poskytována dle výživových norem, které jsou stanoveny vyhláškou v příloze č.1 , dále v rámci rozpětí finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 vyhlášky. Údaje o plnění výživových norem jsou uchovány u vedoucí školní jídelny po dobu jednoho kalendářního roku.

- 3.3 **V naší škole jsou uplatňovány s platností od 1.9.2024 v rámci rozpětí finančních limitů tyto finanční normativy:**

| <b>věk strážníků</b>                        | <b>druh stravy</b> | <b>cena</b> |
|---------------------------------------------|--------------------|-------------|
| Strážníci 2 -3 roky<br>4 – 6 let            | přesnídávka        | 13,- Kč     |
| strážníci 7-10 let                          | přesnídávka        | 15,- Kč     |
| Strážníci 2 -3 roky<br>4 – 6 let            | oběd               | 27,- Kč     |
| strážníci 7-10 let                          | oběd               | 34,- Kč     |
| Strážníci 2 -3 roky<br>4– 6 let<br>7-10 let | nápoje             | 5,- Kč      |
| Strážníci 2 -3 roky<br>4 – 6 let            | svačina            | 13,- Kč     |
| strážníci 7-10 let                          | svačina            | 15,- Kč     |

- 3.4 Úhrada za školní stravování žáků je ve výši finančního normativu pro příslušnou věkovou skupinu strážníků.

- 3.5 Školní stravování se v souladu s § 119 zákona uskutečňuje pouze v době pobytu žáků ve škole, ne tedy v době prázdnin, přerušení provozu, apod.

## II. Směrnice - č. 17/2026

- 3.6. Individuální stravování Podle § 2 odst. 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, není škola povinna zajišťovat individuální dietní stravování. Individuální nebo dietní stravování dětí v rámci školního stravování není legislativně ošetřeno (zákon č. 258/2000 Sb., zákon č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Realizace podávání doma připravované stravy ve školní jídelně je v kompetenci ředitelky školy na základě dohody s rodiči. Každý případ bude proto posuzován individuálně na základě uzavření dohody o donášce vlastních pokrmů do zařízení školního stravování, a to v souladu se stanoviskem Ministerstva zdravotnictví ČR č.j.: 34059/2011. viz. příloha č. 1 této směrnice.

### 4. Účtování o nákladech školní jídelny

- 4.1 O nákladech na provoz školní jídelny je účtováno formou střediskového hospodaření, kde dle vnitřního „klíče nákladů“ jsou stanoveny odděleně od ostatních nákladů náklady na potraviny (suroviny pro výrobu stravy), mzdové náklady (zaměstnanců kuchyně) a provozní režie (elektřina, voda, plyn, spotřební materiál a další služby)
- potraviny – přímé náklady ŠJ
  - mzdové náklady – podle P1-04
  - el.energie 1:8
  - voda 1:8
  - spotřební materiál 1:8
  - služby 1:8
- 4.2 Finanční částka zálohy na stravné je stanovena na základě předepsaného stravného x 20 prac.dnů , výše školného je jednotná pro všechny, na které se platba vztahuje:

| Věková skupina strávníků od 2 – 3 roky a 4 - 5 let |                  |                               |
|----------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| Předpis stravného                                  | Předpis školného | Příkazní platba/ měsíc celkem |
| (58*20)<br>1 160,-Kč                               | 1200,-Kč         | 2 360,-Kč                     |
| Věková skupina strávníků od 5 do 6 let             |                  |                               |
| (58*20)<br>1 160,-Kč                               | 0,-Kč            | 1 160,-Kč                     |
| Věková skupina strávníků od 6 do 7 let             |                  |                               |
| (69*20)<br>1380,-Kč                                | 0,- Kč           | 1 380,-Kč                     |

- 4.3 Přeplatky jsou vyúčtovány a vráceny zpět převodem na účet zákonného zástupce 1x do roka za celý školní rok nejpozději k 15.7., vratka za sourozence bude poukázána jednou částkou, v případě potřeby má každý plátce právo požádat pí. hospodářku o přehled plateb kdykoliv během školního roku a požádat o individuální vyúčtování. Prioritně je z přijaté zálohové platby hrazeno školné a následně stravné.
- 4.4. Případné pohledávky (dlužné částky) budou individuálně řešeny v souladu se směrnicí o pohledávkách, která je k nahlédnutí u ředitelky školy. Neplacení školného a stravného může být důvodem k ukončení předškolního vzdělávání.

Tato směrnice nabývá účinnosti dne

1.9.2026

V Praze dne 30.08.2026

na vědomí \_\_\_\_\_

A. Oswaldová, vedoucí ŠJ

Podpis ředitelky školy, razítko

## II. Směrnice - č. 17/2026

Příloha č. 1 Dohoda o donášce

### Příloha č. 1

#### Dohoda o donášce vlastních pokrmů z důvodu individuálního dietního stravování dítěte

##### Smluvní strany

**Škola poskytující školní stravování** (dále jen provozovatel stravovacího zařízení):

Mateřská škola Revoluční, Revoluční 1247/26, Praha1, IČ 70108811

a

##### Zákonný zástupce dítěte

Jméno:

Trvale

Zákonný zástupce dítěte požádal o výjimku ve stravování dítěte a dohodl se s ředitelkou školy a s vedoucí školní jídelny, že škola v rámci svých možností zajistí dítěti stravu na základě omezení požadované lékařským vyjádřením (viz.příloha). Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto dohodu v rámci možností školy o donášce vlastních pokrmů do zařízení školního stravování.

Podle § 2 odst. 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, není škola povinna zajišťovat individuální dietní stravování. *Individuální nebo dietní stravování dětí v rámci školního stravování není legislativně ošetřeno (zákon č. 258/2000 Sb., zákon č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů).*

*Realizace podávání doma připravované stravy ve školní jídelně je v kompetenci ředitele školy na základě dohody s rodiči. Proto se smluvní strany dohodly a uzavřely dohodu o donášce vlastních pokrmů do zařízení školního stravování, a to v souladu se stanoviskem Ministerstva zdravotnictví ČR č.j.: 34059/2011.*

**Jméno, příjmení dítěte :**

**Datum narození:**

Název požadované diety :

- ☐ Bezlepková
- ☐ Diabetická
- ☐ Nízkobílkovinná
- ☐ S vyloučením potravinového alergenu
- ☐ Jiná

dieta

(specifikujte)\_\_\_\_\_

**Smluvní strany se dohodly na těchto podmínkách:**

- 1) Zákonný zástupce dítěte osobně projednal s ředitelkou MŠ možnost podávání vlastní upravené stravy.
- 2) Zákonný zástupce předložil ředitelce školy písemné vyjádření praktického lékaře pro děti a dorost, který dítě registruje, o zdravotní indikaci dítěte k dietnímu způsobu stravování.
- 3) Zákonný zástupce je povinen sledovat alergeny uvedené v jídelníčku.
- 4) Zákonný zástupce dítěte se denně ráno při nástupu dítěte dohodne s kuchařkou o vhodnosti potravin ten den podávaných, v případě potřeby donese vhodnou náhradu z vlastních zdrojů.

## II. Směrnice - č. 17/2026

- 5) Zákonný zástupce dítěte včas doplní zásoby vhodných potravin pro své dítě (pečivo, těstoviny, apod. dle potřeby dítěte).
- 6) Zákonný zástupce zajistí přípravu pokrmů odpovídající dietním potřebám dítěte a zodpovídá za zdravotní bezpečnost donášených pokrmů a také za čistotu a hygienickou nezávadnost přepravních nádob, přinesené hotové pokrmy budou v uzavíratelné krabičce vhodné do mikrovlnné trouby, opatřené jménem dítěte a informací, kdy se má jídlo dítěti podat (př. oběd, svačina),
- 7) K svačině ranní i odpolední budou dítěti podány potraviny, které zajistí a včas dodá zákonný zástupce dítěte spolu s potravinou, která je součástí svačiny školky a je pro dítě vhodná.
- 8) Při vaření oběda kuchařky odeberou vhodnou porci jídla pro dítě s přihlédnutím k jeho stravovacímu omezení, v případě opomenutí bude dítěti podána suchá příloha ( např. pečivo z domova).
- 9) Připravené pokrmy zákonný zástupce dítěte předá bez zbytečných časových prodlev v 8:30 (případně oběd v 11:30) zaměstnanci stravovacího zařízení a zavazuje se při předání stravy podepisovat doklad o zodpovědnosti za zdravotní nezávadnost pokrmů donesených do školní jídelny, který mu předloží k podpisu.
- 10) Pokrmy budou dodávány při vhodné teplotě (hotové pokrmy chlazené, ostatní potraviny dle skladovací teploty uvedené výrobcem na obalu) Pokrmy budou donášeny v označené, uzavíratelné, omyvatelné nádobě určené pro uchovávání potravin s označením jména dítěte, která bude ve stravovacím zařízení uskladněna v chladničce.
- 11) Je-li pokrm určený k podávání v tepelném stavu, bude v době výdeje stravy ohřátý na požadovanou teplotu a při této teplotě bude neprodleně dítěti vydán (min.+60 C).
- 12) Tímto individuálním způsobem stravování nebude narušen běžný provoz stravovacího zařízení a budou dodržovány všechny vnitřní předpisy postupů založených na zásadách HACCP, v nichž je uvedený postup donášení a výdaje vlastních pokrmů rovněž ošetřen.
- 13) Stravovací zařízení zajistí, aby po převzetí označené stravy v prostoru ŠJ bude jídlo ihned uloženo v lednici na označené místo DIETA. Strava bude připravena ke konzumaci v nádobí ŠJ, které bude barevně odlišeno a určeno pouze pro ohřev pokrmů konkrétního dítěte, strava bude vydána na talířích ŠJ a dítě bude mít stabilně určené místo u stolu v jídelně dětí.
- 14) Zákonní zástupci plně zodpovídají za zdravotní nezávadnost doneseného pokrmu !
- 15) Vedoucí školní jídelny zajistí podmínky způsobu uchovávání a další manipulaci s doneseným pokrmem.
- 16) Stravovací zařízení nenese zodpovědnost za zhoršení zdravotního stavu dítěte.

Při porušení této dohody nebo z provozních důvodů může provozovatel stravovacího zařízení tuto dohodu ukončit.

Dohoda byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá strana obdržela jedno vyhotovení.

Dohoda nabývá platnosti dne : \_\_\_\_\_ V Praze dne \_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupce dítěte : \_\_\_\_\_

Jméno, podpis provozovatele poskytujícího školní stravování

– Mgr. Jitka Enderst Moravcová ředitelka MŠ

*Na vědomí: Jméno, příjmení, podpis zaměstnanců ŠJ MŠ Revoluční*